

Prot. n. 8516 del 02/10/2026

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE SHORT LIST SOGGETTI GESTORI

PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE DESTINATI A PERSONE CON DISABILITA' NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "CAMPANIA WELFARE" - DGRC N. 160 DEL 10/04/2024 E D.D. 1007 DEL 24/10/2024 - AVVISO REGIONALE EMANATO IN ATTUAZIONE DEL PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE - OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.8 - AZIONE 3.H.2 - CAMPO DI INTERVENTO N. 153 "PERCORSI DI INTEGRAZIONE E REINSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO PER I SOGGETTI SVANTAGGIATI" IN FAVORE DEGLI AMBITI TERRITORIALI DELLA CAMPANIA- CAPOFILA AZIENDA SPECIALE CONSORTILE/CONSORZIO VALLE DELL'IRNO S6 – AZIONE C) ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE LAVORATIVA DI PERSONE MAGGIORMENTE VULNERABILI E DELLE PERSONE CON DISABILITÀ - SOGGETTO PROMOTORE SANNIOIRPINIA LAB APS

CUP: B41F24001070009– SURF: 27152 24036AP000000023**PROGETTO "H.O.P.E."****Atto di ammissione a finanziamento D.D. n. 549 del 24/03/2025****Approvato con determina n. 274 del 21/09/2026****PREMESSA**

L'Azienda Speciale Consortile/Consorzio Valle dell'Irno S6, in collaborazione con Sannioirpinia Lab APS, soggetto partner promotore di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 25, Regolamento regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii.), autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali allo svolgimento delle attività di intermediazione ed altri servizi del mercato del lavoro- COD. I016S009582 dal 21/03/2014; intende promuovere l'attivazione di tirocini di inclusione sociale finalizzati al miglioramento delle competenze, all'autonomia e all'inserimento socio-lavorativo di persone in condizione di disabilità e svantaggio sociale. L'intervento si iscrive nel novero delle azioni previste dal progetto "H.O.P.E", presentato dall'Azienda Speciale Consortile Consorzio Sociale Valle dell'Irno S6 in risposta all'Avviso pubblico "Campania Welfare", approvato ed ammesso a finanziamento con D. D. n. 549 del 24/03/2025. Il presente Avviso ha l'obiettivo di costituire una short list di soggetti ospitanti, disponibili ad accogliere i beneficiari dei percorsi di tirocinio, secondo i criteri di seguito indicati.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso l'Azienda Speciale Consortile/Consorzio Valle dell'Irno S6, capofila mandatario dell'Associazione Temporanea di Scopo, costituita per la realizzazione del progetto "H.O.P.E", ai fini dell'attuazione dell'Azione C) Tirocini di inclusione sociale, prevista dall'Avviso de quo intende costituire un elenco di organismi, sia pubblici che privati, disponibili ad attivare tirocini, in qualità di Soggetti ospitanti, a favore di persone maggiormente vulnerabili e delle persone con disabilità prese in carico dai servizi sociali e/o sociosanitari. I tirocini sono realizzati ai sensi delle Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all'Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con DGR n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9.

ART. 2 - SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare istanza per l'inserimento nella short list:

- Soggetti privati - a titolo esemplificativo: imprese, liberi professionisti, cooperative, consorzi, ecc.; - Enti del Terzo Settore (ETS) - a titolo esemplificativo: associazioni, fondazioni, cooperative sociali, altri Enti del Terzo Settore;
- Soggetti pubblici - a titolo esemplificativo: enti locali, aziende sanitarie, istituzioni scolastiche, consorzi socio-assistenziali, ecc.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I soggetti ospitanti devono possedere i seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:

1. sede operativa in uno dei Comuni afferenti all'Azienda Speciale Consortile/Consorzio Valle dell'Irno S6, nonché nei Comuni limitrofi allo stesso, afferenti ad Ambiti Territoriali diversi, e facilmente raggiungibile;

2. essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
3. essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
4. essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento socio-lavorativo;
5. trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata;
6. assenza di condanne penali ostantive;
7. disponibilità a garantire un ambiente formativo idoneo e la presenza di un tutor aziendale.

Inoltre ai sensi della normativa vigente:

□ il Soggetto ospitante non deve avere procedure di Cassa Integrazione Guadagni (CIG) straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità;

□ il Soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo espansivo può attivare tirocini. □ fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, è vietato ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/dei lavoratore/lavoratori licenziato/licenziati nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:

- a) licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
- b) licenziamenti collettivi;
- c) licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
- d) licenziamento per fine appalto;
- e) risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio.

ART. 4 - DEROGA AI LIMITI NUMERICI E CRITERI DI DISTRIBUZIONE TERRITORIALE

In considerazione della natura non curriculare e inclusiva dei tirocini attivati ai sensi del presente Avviso, non si applicano i limiti numerici ordinariamente previsti dal quadro normativo in merito al numero massimo di tirocinanti che ciascun soggetto ospitante può accogliere contemporaneamente. Tale deroga è giustificata dalla finalità sociale dei percorsi, rivolti a soggetti fragili, svantaggiati e presi in carico dai servizi territoriali. Possono ospitare tirocinanti anche soggetti ospitanti che non hanno dipendenti in organico, purché sia garantita un'adeguata capacità formativa e la presenza di un tutor (come previsto dalle Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato-Regioni il 22 gennaio 2015 e recepite con DGR Campania n. 103/2018). L'obiettivo è assicurare la coerenza tra disponibilità, bisogni espressi dal territorio e prossimità dell'intervento.

ART.5 - TIPOLOGIA DI DESTINATARI E INFORMAZIONI SULL'ATTIVAZIONE

Destinatari dei tirocini di inclusione sociale sono, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso Campania Welfare, utenti con disabilità e persone svantaggiate maggiormente vulnerabili che si trovano in una delle condizioni del DM 17 ottobre 2017 ma anche tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza, ecc., residenti nei Comuni rientranti nell'Azienda Speciale Consortile/Consorzio Valle dell'Irno S6, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- presi in carico da parte del servizio sociale professionale e/o del servizio sanitario competente sul territorio di riferimento;
- stato di inoccupazione e/o disoccupazione al momento dell'attivazione del tirocinio.

Nello specifico, gli utenti, selezionati dall'Azienda Speciale Consortile/Consorzio Valle dell'Irno S6 attraverso procedura pubblica, sono così distinti:

- n. 45 utenti svantaggiati maggiormente vulnerabili;
- n. 19 utenti in condizione di disabilità.

Per ciascun tirocinante è prevista una frequenza settimanale non superiore all'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al Soggetto Ospitante. Le ore di frequenza saranno stabilite all'interno del Patto Formativo Individuale. La durata di ciascun tirocinio è di 12 mesi. A ciascun tirocinante è corrisposta un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500,00 euro.

Le indennità spettanti saranno erogate dal soggetto promotore direttamente al tirocinante, previa verifica delle presenze e a fronte di una partecipazione minima al percorso di tirocinio del 70 per cento su base mensile. L'indennità sarà erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio, su base mensile, qualora inferiore alla percentuale del 70 per cento. Al termine del tirocinio, sulla base del Progetto Formativo Individuale e del Dossier Individuale, sarà rilasciata al tirocinante un'attestazione finale, firmata dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante. Le indennità di frequenza, nonché le polizze Inail ed RCT, obbligatorie, non saranno in alcun modo a carico del Soggetto Ospitante in quanto finanziate a valere sulle risorse dell'Avviso Pubblico CAMPANIA WELFARE, quale costo sostenuto dal soggetto promotore.

ART. 6 - CASI DI SOSPENSIONE, INTERRUZIONE, ASSENZE, FERIE

La sospensione del tirocinio può essere richiesta nei seguenti casi:

- malattia, infortunio o maternità con durata di almeno 30 giorni consecutivi;
- chiusura aziendale di almeno 15 giorni consecutivi (es. ferie estive, festività).

In tali casi, il tirocinante deve comunicare per iscritto la richiesta di sospensione, motivandola adeguatamente. La comunicazione va inviata al tutor del soggetto ospitante e al tutor del soggetto promotore.

Il periodo di sospensione non viene conteggiato nella durata complessiva del tirocinio, che potrà quindi essere prorogata per un numero di giorni pari al periodo di sospensione. Durante la sospensione, non è riconosciuta l'indennità di partecipazione. Il tirocinio può essere interrotto in qualsiasi momento dal tirocinante stesso, dal soggetto ospitante, dal soggetto promotore; e dal soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante (es. Servizi Sociali). L'interruzione è possibile in caso di gravi inadempienze, impossibilità di raggiungere gli obiettivi formativi, motivata richiesta scritta da parte del tirocinante, che può rinunciare al tirocinio in qualsiasi momento.

Il tirocinio non dà diritto a ferie. Eventuali periodi di chiusura aziendale per ferie o festività saranno pianificati insieme al soggetto ospitante. In caso di chiusura programmata superiore ai 15 giorni, può essere richiesta la sospensione secondo le modalità indicate sopra. Il tirocinante può assentarsi, per motivi personali o familiari, entro un massimo del 30% delle ore mensili previste comunicando tale assenza al soggetto ospitante secondo le modalità e le tempistiche vigenti del soggetto stesso. Tale limite non è cumulabile tra i vari mesi. Le assenze non giustificate o superiori al limite consentito possono comportare la decadenza dall'indennità o l'interruzione del tirocinio.

ART. 7 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROMOTORE

Il soggetto promotore dei tirocini di inclusione sociale è SannioIrpinia Lab APS, che, nell'ambito dell'Azione C, è tenuto a:

- garantire la qualità e l'efficacia dell'esperienza formativa del tirocinante, favorendo l'attivazione dell'esperienza del tirocinio attraverso il supporto al soggetto ospitante e al tirocinante nella fase di avvio, nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto formativo;
- garantire che il tirocinio si svolga nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti dalla convenzione;
- nominare il tutor responsabile delle attività didattico-organizzative, scegliendolo nel rispetto del regolamento;
- assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile verso terzi, come previsto dall'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 (Norme in materia di promozione dell'occupazione) e dal decreto ministeriale 25 marzo 1998, n. 142 (Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento). La copertura assicurativa deve comprendere anche eventuali attività, rientranti nel progetto formativo individuale, svolte dal tirocinante al di fuori della sede di svolgimento del tirocinio.
- rispettare tutti gli ulteriori obblighi di cui alle Linee guida approvate in sede di Conferenza Stato Regioni, di cui all'Accordo rep. 7 del 22 gennaio 2015, recepite dalla Regione Campania con DGR n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 e contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini, secondo le modalità indicate nello stesso Regolamento;
- predisporre tutta la documentazione secondo i format forniti dalla Regione Campania per la misura in oggetto.

ART. 8 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE

Per l'avvio del percorso di tirocinio di inclusione sociale, il Soggetto Ospitante deve:

- stipulare, con gli enti preposti all'attuazione del progetto, apposita convenzione e sottoscrivere, inoltre, anche con il tirocinante il Progetto Formativo Individuale;
- individuare fra i propri lavoratori un tutor aziendale con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;

- garantire, nella fase di avvio del tirocinio un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
- garantire al tirocinante, inoltre, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto personalizzato;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
- trasmettere al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- aggiornare il Registro Presenze del/i tirocinante/i;
- collaborare alla redazione del Dossier Individuale e laddove richiesta dell'ulteriore modulistica richiesta dal Soggetto Promotore inerente al percorso di tirocinio.

ART. 9 - OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Il tirocinante è tenuto a:

- accettare le condizioni di partecipazione previste dall'Avviso;
- firmare quotidianamente il registro di presenza per le ore di effettiva presenza;
- conformarsi ai regolamenti interni ed alle disposizioni del progetto personalizzato concordato con il soggetto ospitante e il soggetto promotore, in particolar modo in ordine agli orari e alle modalità di - - accesso agli uffici, alla segretezza delle informazioni acquisite in ordine ai prodotti ed ai processi di lavoro;
- rendersi disponibile per le verifiche in itinere in ordine alle modalità di svolgimento del tirocinio;
- attenersi a quanto previsto nel progetto personalizzato svolgendo le attività concordate con il tutor.

ART. 10 - MODALITÀ DI INCROCIO TRA TIROCINANTI E SOGGETTI OSPITANTI (MATCHING)

Una volta completata la fase di istruttoria e ammissione dei beneficiari da parte dell'Azienda Speciale Consortile Consorzio Sociale Valle dell'Irno Ambito S6, il Soggetto Promotore provvederà a una fase di profilazione individuale dei tirocinanti, mediante la somministrazione di un Bilancio delle Competenze, in collaborazione con i servizi sociali che hanno preso in carico il destinatario.

Il Bilancio delle Competenze sarà finalizzato a:

- rilevare competenze pregresse, capacità residue, attitudini e aspirazioni del tirocinante;
- identificare eventuali bisogni di supporto (accompagnamento, tutoraggio rafforzato, orientamento);
- individuare il livello di occupabilità e il potenziale inserimento in contesti produttivi coerenti. Successivamente, sarà avviata la fase di matching tra i candidati e i soggetti ospitanti inseriti nella short list, secondo i seguenti criteri:
- coerenza tra il profilo professionale e/o sociale del tirocinante e le attività offerte dal soggetto ospitante, il quale presenterà in fase di iscrizione alla short list una scheda fabbisogno;
- prossimità territoriale (rispetto del principio di territorialità);
- disponibilità e capacità ricettiva del soggetto ospitante. A seguito della selezione preliminare, saranno organizzati colloqui individuali tra il tirocinante e i soggetti ospitanti ritenuti più coerenti, per valutare reciprocamente l'idoneità dell'abbinamento.

L'attivazione del tirocinio avverrà solo in esito positivo al colloquio, con la sottoscrizione della convenzione, del progetto formativo individuale e degli altri documenti previsti.

ART. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati dovranno presentare:

- domanda di adesione alla short list (Allegato A);
- dichiarazione di disponibilità ad attivare tirocini e garantire il supporto formativo - scheda fabbisogno (Allegato B);
- copia documento di identità del legale rappresentante;
- ulteriore Documentazione amministrativa (visura camerale, statuto/atto costitutivo per ETS, DURC, ecc.).

L'istanza di partecipazione dovrà essere effettuata dagli organismi in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2, utilizzando i moduli allegati alla presente (Allegato A e B e Scheda fabbisogno), debitamente compilati, datati e sottoscritti. L'istanza, indirizzata all'Azienda Speciale Consortile Consorzio Valle dell'Irno S6, deve essere inviata a mezzo pec al seguente indirizzo: consorziovalleirnos6@pec.it

entro e non oltre il 30 ottobre 2026 ore 12:00, riportando nell'oggetto la seguente dicitura "Richiesta iscrizione Short list soggetti ospitanti tirocini - Campania Welfare - progetto H.O.P.E' - Azione C".

Non saranno ammissibili le domande predisposte secondo modalità difformi, con documentazione incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritte. L'Azienda Speciale Consortile Consorzio Valle dell'Irno S6 declina ogni responsabilità per la mancata consegna a mezzo posta elettronica, e comunque per il mancato recapito dovuto a errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo, e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio suddetto, nonché le istanze, che pur pervenute entro il detto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo.

Ultimata l'attività istruttoria, si procederà all'approvazione del primo elenco dei soggetti ospitanti disponibili. È interesse dell'Azienda Speciale Consortile Consorzio Valle dell'Irno S6 ampliare il numero degli organismi aderenti, pertanto, il presente avviso resterà aperto fino al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "H.O.P.E'" e l'elenco sarà aggiornato bimestralmente con ulteriori soggetti che ne faranno richiesta.

I dati saranno raccolti e utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti al procedimento in oggetto. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti agli interessati sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro. I tirocini hanno esclusiva finalità formativa, sociale e di accompagnamento all'autonomia. Il soggetto ospitante sarà assistito in tutte le fasi dal Soggetto Promotore e dai Servizi Sociali del Consorzio Servizi Sociali Valle dell'Irno Ambito S6.

ART. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui l'Azienda Speciale Consortile Consorzio Valle dell'Irno S6 entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti all'attuazione del presente intervento. Il titolare del trattamento è la dott.ssa Mariagrazia Sessa. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

ART. 14 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso, comprensivo della modulistica, la short list e ogni altra informazione saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Consorzio e di ciascun comune dell'Ambito, sarà disponibile sul sito del Consorzio Servizi Sociali Valle dell'Irno Ambito S6 <https://consorziovalleirnos6.it/> nonché sul sito del soggetto promotore <https://www.sannioirpinialab.org/> e degli altri soggetti partner del progetto H.O.P.E. Il Responsabile del Procedimento è la dott. Ssa Mariagrazia Sessa, direttore del Consorzio dei Servizi Sociali S6 - telefono 089 9760053, PEC: consorziovalleirnos6@pec.it

ART. 15 - NORME DI RINVIO

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente, e si rimanda all'atto di concessione, al manuale di attuazione del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, per la realizzazione del progetto "H.O.P.E'", finanziato a valere sulle azioni A9, B9 E C) del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 - Priorità 3 Inclusione Sociale - Obiettivo Specifico ESO 4.8 - Azione 3.h.2 - campo di intervento n. 153 Percorsi di integrazione e reinserimento nel mondo del lavoro per i soggetti svantaggiati in favore degli Ambiti territoriali della Campania.

Baronissi, lì 02/10/2026

Il Direttore Generale
dott.ssa Mariagrazia Sessa

Firmato digitalmente da:
Sessa Mariagrazia

Firmato il 02/10/2026 12:14
Seriale Certificato: 4393185
Valido dal 01/04/2025 al 01/04/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Allegati:

Allegato A - Domanda di adesione

Allegato B - Dichiarazione di disponibilità ad attivare tirocini e garantire il supporto formativo e scheda fabbisogno